

**Утверждено
протоколом расширенного
заседания комиссии по
противодействию коррупции
№ 5 от 17.12.2024 года**

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в
ГУ «Новогрудский зональный ЦГЭ»
на 2025 год**

Наименование мероприятий	Ответственные за исполнение	Срок выполнения
1	2	3
1. Обеспечить системность и эффективность работы комиссии по противодействию коррупции (далее - комиссия)	Главный врач	постоянно
2. Продолжать знакомить (под роспись) работников ЦГЭ с требованиями нормативных правовых актов об ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Юрисконсульт	Постоянно
3. Усилить персональную ответственность должностных лиц учреждения за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Главный врач	Постоянно
4. Исключить причины и условия, способствующие злоупотреблениям служебным положением, обеспечив учет, хранение и списание бланков строгой отчетности, контроль за деятельностью специалистов и результатами проводимых ими проверок.	Главный врач юрисконсульт, экономист инспектор по кадрам	Постоянно
5. Обеспечить соблюдение порядка осуществления административных процедур. Осуществлять рассмотрение в 15-	Заведующие структурными подразделениями;	Постоянно

дневный срок обращений граждан, не требующих дополнительной проверки и (или) предоставления дополнительных сведений и документов; оказывать содействие гражданам в получении дополнительных сведений и (или) документов от других организаций (направление в установленном порядке письменных запросов), исключить из практики факты истребования лишних документов	главный врач	
6.Проводить анализ обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия в них информации о фактах коррупционных проявлений работниками	Юрисконсульт	Постоянно
7. Интенсивнее использовать «горячую линию» по вопросам улучшения качества и доступности предлагаемых услуг, фактам проявления коррупции	Главный врач	Постоянно
8.Проводить анализ соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины сотрудниками учреждения	Юрисконсульт	Ежеквартально
9. Продолжать проводить анонимное анкетирование среди посетителей и работников ЦГЭ с включением в анкету вопросов, касающихся вымогательства, взяток, поборов и т.д. Анализировать результаты анонимного анкетирования.	Юрисконсульт инструктор – валеолог	Ежеквартально
10. Осуществлять системный анализ информации, поступившей в «Книгу жалоб и предложений», выявлять причины и условия обоснованных жалоб и замечаний.	Главный врач юрисконсульт инспектор по кадрам -	Постоянно
11. Обеспечить соблюдение в ЦГЭ требований технической укрупнённости и оснащения техническими системами охраны помещений и пожарной сигнализации, обследование мест хранения товарно-материальных ценностей на предмет надежного обеспечения их сохранности	Главный врач; заведующий хозяйством	Постоянно
12.Обеспечивать целевое и эффективное расходование бюджетных денежных средств,	Главный врач; Главный бухгалтер	Постоянно

13.Выявлять факты обоснованных жалоб граждан на неудовлетворительную работу специалистов центра, вносить предложения о привлечении виновных к дисциплинарной ответственности.	Юрисконсульт	Постоянно
14. Обеспечить представление в ГОЦГЭиОЗ аналитической информации о работе по соблюдению законодательства о борьбе с коррупцией	Юрисконсульт	Ежеквартально